

# SRL o SRLS: quale aprire?

## PARTI IN QUARTA COL TUO BUSINESS

### Fai le scelte giuste

Tutte le risposte che stavi cercando per iniziare con il piede giusto.



Il Commercialista Online.it

# Premessa

in un periodo di crisi economica, finanziaria e di tassi elevati di disoccupazione, le persone che intraprendono nuovi business sono in costante crescita. Iniziare una nuova avventura imprenditoriale può essere il primo passo sulla strada verso il successo, ma si può trasformare in un incubo se non si hanno gli strumenti giusti per cominciare.

Sono tante le domande che devi porti prima di cominciare un business. Dalla forma giuridica che ti conviene adottare al ruolo e ai poteri dei soci fino a tutti gli adempimenti burocratici che ti aspettano.

In questo ebook ci limitiamo ad analizzare le società a responsabilità limitata sia ordinaria (SRL) che semplificata (SRLS), analizzando **vantaggi e svantaggi** di questa forma societaria, soffermandoci sui costi connessi sia alla fase di avvio che a quella di gestione ordinaria, in modo da fornire tutti gli strumenti utili per valutare se questa forma è effettivamente allettante.

Ecco le risposte che cercavi per iniziare col piede giusto...

# Indice

<b>Introduzione</b> .....	4
<b>1. La SRL a raggi X</b> .....	6
1.1 Quali sono i pro e i contro di una SRLS?.....	8
1.2 Come si costituisce una SRL / SRLS?.....	8
1.3 Quali sono i costi necessari per la costituzione di una SRL / SRLS?.....	10
1.4 Quali sono i costi fissi di gestione?.....	11
<b>2. Soci e amministrazione</b> .....	12
2.1 Come si suddivide il capitale tra i soci?.....	12
2.2 ...ma in una società è possibile apportare solo denaro? È possibile trasferire la propria partecipazione?.....	13
2.3 A chi è affidata l'amministrazione della società?.....	14
2.4 Quando è obbligatoria dell'organo di controllo nelle SRL? .....	15
<b>3. Bilanci, Tasse e Contributi</b> .....	17
3.1 Cos'è il bilancio di esercizio?.....	17
3.2 Tasse: ma quanto devo pagare? .....	18
3.3 I soci di una SRL / SRLS sono soggetti a contribuzione Inps?.....	19
<b>4. "Chiusura"</b> .....	21
4.1 Se la mia attività dovesse andar male, come posso procedere alla chiusura della società? .....	21
4.2 Quali sono i costi relativi alla "chiusura" di una SRL / SRLS senza l'intervento del Notaio?.....	24
<b>In Conclusione...</b> .....	25
<b>Note degli autori</b> .....	26

# Introduzione

Chi vuole avviare un'attività con una o più persone oppure vuole intraprendere da solo un nuovo business, ma limitando le responsabilità personali, deve valutare di costituirsi in forma di SRL o SRLS consapevole che questa scelta comporta riflessi in termini contabili, fiscali ed amministrativi più complessi rispetto ad una società di persone o ad una ditta individuale.

In particolare, dal punto di vista economico, ci sono notevoli differenze relative ai costi da sostenere per la costituzione e per la gestione di una SRL o SRLS.

Orientarsi nella giungla delle imposte di registro, diritti camerali e onorari del Notaio non è cosa semplice.



**Le 5 domande di ogni buon imprenditore** che si trova ad avviare un nuovo business sono:

- 1 Cos'è una SRL?
- 2 Quali sono i costi per la costituzione?
- 3 Qual è la differenza tra SRL ordinaria e SRL semplificata?
- 4 Qual è la tassazione per questo tipo di società?
- 5 I soci devono versare l'INPS?

Allo scopo di fornire un quadro più esaustivo e rispondere a tutte queste domande, **ecco di seguito i principali aspetti, vantaggi e svantaggi delle società** a responsabilità limitata tradizionali (SRL) e delle Società a responsabilità Limitata Semplificate (SRLS).



1

# La SRL ai raggi x

**La società a responsabilità limitata (SRL)** è una società di capitali in cui, per le obbligazioni sociali, risponde soltanto la società con il suo patrimonio: tutti i soci godono infatti della **responsabilità limitata a quanto conferito**.

SRL

A seguito delle intervenute modiche normative, le società a responsabilità limitata possono essere oggi costituite in **forma ordinaria** o in **forma semplificata**.

SRLS

Inizialmente le **SRLS** erano riservate a persone di età inferiore ai 35 anni; successivamente, sono intervenuti una serie di cambiamenti, che hanno eliminato il **limite di 35 anni di età per la creazione di SRL semplificate**.



Infatti il D.L. 76/2013 ha stabilito che la società a responsabilità limitata semplificata può essere costituita da uno o più soci, senza più alcun limite d'età e gli amministratori possono essere scelti anche tra i non soci.

Infine, per semplificare ulteriormente il ricorso a questa forma societaria, la Legge n. 99/2013, ha introdotto le seguenti novità:



in qualsiasi società a responsabilità limitata, i conferimenti iniziali devono essere **versati nelle mani dell'organo amministrativo**, e non più presso una banca;



i mezzi di pagamento devono essere indicati nell'atto;



solo nel caso delle **società con capitale inferiore a €10.000**, i **versamenti** dovranno essere effettuati, all'atto costitutivo, per **intero**, nelle mani dell'organo amministrativo;



nelle SRLS è obbligatorio accantonare a **riserva legale un quinto degli utili**, fino a che la citata riserva non abbia raggiunto, unitamente al capitale, l'ammontare di **€10.000**.

## 1.1

# Quali sono i pro e i contro di una SRLS?



### PRO

Esenzione onorari notarili

Capitale sociale compreso tra €1 e €9.999 (le SRL tradizionali hanno un capitale sociale minimo pari a €10.000)

Beneficio della responsabilità dei soci limitata al conferimento effettuato.

### CONTRO



Atto costitutivo standard e non modificabile dai soci

Capitale sociale incapiente per sostenere le spese di avvio della società e non adeguato per accedere al credito bancario

I costi e la gestione sono gli stessi di una società a responsabilità limitata tradizionale: ad esempio hanno gli stessi adempimenti fiscali e contabili di una SRL tradizionale.

## 1.2

# Come si costituisce una SRL / SRLS?

Le Società a responsabilità limitata, sia ordinarie che semplificate, si costituiscono per contratto o con atto unilaterale redatto da un Notaio.



**Tutte le SRL devono iscriversi nella sezione ordinaria del Registro Imprese.**

La domanda di iscrizione della società va presentata **entro 20 giorni dalla stipula dell'atto costitutivo** direttamente dal Notaio o da un componente dell'organo amministrativo.



Le società di nuova costituzione hanno l'obbligo di indicare il proprio indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) nella domanda di iscrizione al Registro delle Imprese.

Per la domanda di iscrizione occorre versare i **diritti di segreteria** che sono pari a **€90 ed il bollo che è pari a €65**, ad eccezione delle SRL semplificate che sono esenti.



La denominazione di società a responsabilità limitata semplificata, l'ammontare del capitale sottoscritto e versato, la sede della società e l'ufficio del registro delle imprese presso cui questa è iscritta devono essere indicati negli atti, nella corrispondenza della società e nello spazio elettronico destinato alla comunicazione collegato con la rete telematica ad accesso pubblico. All'atto della costituzione la società deve effettuare il versamento del diritto camerale annuale pari a €120 e della tassa annuale vidimazione libri sociali pari a €309,87.

L'apertura di una società può essere vincolata anche al possesso di specifici requisiti di legge come **abilitazioni, concessioni, autorizzazioni o licenze**. L'attività d'impresa, inoltre, può essere anche soggetta alla denuncia d'inizio attività. Questi ulteriori vincoli sono posti dal legislatore soltanto in alcuni campi e attività economiche.

## 1.3

## Quali sono i costi necessari per la costituzione di una SRL / SRLS?

Nella tabella che segue si riportano i costi di relativi alla costituzione e costi fissi relativi alla gestione del primo anno sia di una SRL che di una SRLS.

 <b>COSTI DI COSTITUZIONE</b>		SRL	SRLS
 ONORARIO NOTAIO	da 1.400 €	ESENTE	
 DIRITTI DI SEGRETERIA	165 €	ESENTE	
 IMPOSTA DI REGISTRO	200 €	200 €	
 PEC	da 5 €	da 5 €	
 DIRITTO CAMERALE	100* €	100* €	
 DENUNCIA DI INIZIO ATTIVITÀ	200 €	200 €	
 TASSE DI CONCESSIONE GOVERNATIVA	309.87 €	309.87 €	
 VIDIMAZIONE LIBRI SOCIALI 100 PAGINE	da 41 €	da 41 €	

\*Per fatturati fino a 100.000 €

## 1.4

## Quali sono i costi fissi di gestione?

Ogni tipo di società ha dei costi fissi di gestione che occorre sostenere a prescindere dall'andamento economico, anche se non viene emessa alcuna fattura in quanto l'attività non è ancora iniziata.

Pertanto, è molto utile conoscere in anticipo quali sono le spese fisse a cui occorre comunque far fronte; a tale scopo, nel prospetto che segue, forniamo un dettagliato elenco di tutti i costi con la distinzione dell'importo a seconda del tipo di società.

 <b>SPESE FISSE DI GESTIONE</b>		SRL	SRLS
	DIRITTO CAMERALE	100*€	100*€
	TASSE DI CONCESSIONE GOVERNATIVA	309.87 €	309.87 €
	INPS	4.000 € circa per socio amministratore	4.000 € circa per socio amministratore
	INAIL	a seconda del settore	a seconda del settore
	DIRITTI DEPOSITO BILANCIO	200 €	200 €
	PEC	da 5 €	da 5 €
	COMPENSO ANNUO COMMERCIALISTA	da 1800 €	da 1800 €

\*Per fatturati fino a 100.000 €

## 2

# Soci e amministrazione



### 2.1

## Come si suddivide il capitale tra i soci?

Il capitale si suddivide in **quote**, la quale rappresenta la **misura della partecipazione** del socio alla Società. I diritti del socio sono proporzionali alla sua partecipazione, salvo diversa disposizione dell'atto costitutivo.

Le **partecipazioni sono liberamente trasferibili** per atto tra vivi e per successione a causa di morte, salvo contraria disposizione dell'atto costitutivo.

**La cessione di quote** può essere fatta con scrittura privata autenticata sia **da un Notaio** che **da un professionista iscritto all'ordine dei dottori commercialisti e degli esperti contabili**.

## 2.2

## ... Ma in una società è possibile apportare solo denaro? È possibile trasferire la propria partecipazione?

I conferimenti rappresentano l'obbligo di versamento per ciascun socio, in proporzione alla propria quota di partecipazione alla società e possono essere conferiti, oltre al denaro, ai crediti e ai beni in natura, anche le prestazioni d'opera o di servizi.

Il valore dei conferimenti non può essere complessivamente inferiore all'ammontare globale del capitale sociale sottoscritto. Possono essere conferiti tutti gli elementi dell'attivo suscettibili di valutazione economica.

Se nell'atto costitutivo non è stabilito diversamente, il conferimento deve farsi in danaro.

Alla sottoscrizione dell'atto costitutivo deve essere versato all'organo amministrativo almeno il venticinque per cento dei conferimenti in danaro o, nel caso di costituzione di una società unipersonale, il loro intero ammontare.

Il versamento può essere sostituito dalla stipula, per un importo almeno corrispondente, di una polizza di assicurazione o di una fideiussione bancaria.

Se l'atto costitutivo lo prevede, **è possibile conferire beni in natura o crediti**. In tal caso, la legge prevede che il conferimento sia effettuato integralmente al momento della sottoscrizione.



La conferibilità delle prestazioni d'opera o di servizi è subordinata, oltre che alla previsione statutaria, alla prestazione da parte del socio conferente di "una polizza di assicurazione o di una fidejussione bancaria con cui vengono garantiti, per l'intero valore, gli obblighi assunti dal socio aventi per oggetto la prestazione d'opera e di servizi a favore della società".

## 2.3

## A chi è affidata l'amministrazione della società

Salvo diversa disposizione dell'atto costitutivo, l'amministrazione della società è affidata a uno o più soci nominati con decisione dei soci.

La **designazione** degli amministratori deve avvenire, per la prima volta, nell'**atto costitutivo**. Successivamente, gli amministratori sono nominati con decisione dei soci e devono chiedere, entro 30 giorni da quando ne hanno avuto notizia, l'iscrizione della loro nomina nel registro delle imprese.



**L'atto costitutivo può prevedere (art. 2475):**

1

che l'amministrazione sia affidata anche a soggetti non soci;

2

che in caso di amministrazione pluripersonale gli amministratori possano agire, oltre che in modo collegiale, **congiuntamente** o **disgiuntamente**;

2

In caso di più amministratori essi costituiscono il consiglio di amministrazione, che delibera collegialmente.

2.4

## Quando è obbligatoria dell'organo di controllo nelle SRL?

La nomina dell'organo di controllo o del revisore nelle Srl, ai sensi dell'articolo 2477 comma 3 c.c., è obbligatoria quando la società:

- è tenuta alla redazione del bilancio consolidato;
- controlla una società obbligata alla revisione legale dei conti;
- ha superato per due esercizi consecutivi almeno uno dei seguenti limiti:

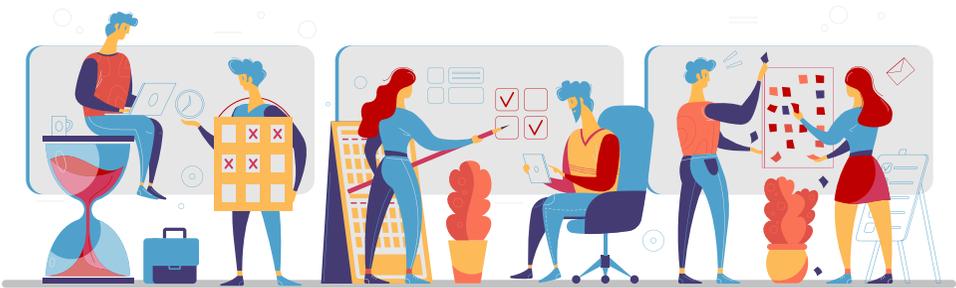
- 1) totale dell'attivo dello stato patrimoniale: 4 milioni di euro;
- 2) ricavi delle vendite e delle prestazioni: 4 milioni di euro;
- 3) dipendenti occupati in media durante l'esercizio: 20 unità.

L'obbligo di nomina dell'organo di controllo o del revisore di cui alla lettera c) del secondo comma cessa quando, per tre esercizi consecutivi, non è superato alcuno dei predetti limiti.

L'assemblea che approva il bilancio in cui vengono superati i limiti indicati al secondo comma deve provvedere, entro trenta giorni, alla nomina dell'organo di controllo o del revisore. Se l'assemblea non provvede, alla nomina provvede il tribunale su richiesta di qualsiasi soggetto interessato o su segnalazione del conservatore del registro delle imprese.

L'atto costitutivo può prevedere, determinandone le competenze e poteri, ivi compresa la revisione legale dei conti, la nomina di un organo di controllo o di un revisore. Se lo statuto non dispone diversamente, l'organo di controllo è costituito da un solo membro effettivo.

I predetti limiti, hanno subito diverse modifiche e l'attuale normativa in materia, stabilisce che le società a responsabilità limitata se hanno superato i limiti indicati, devono nominare l'organo di controllo entro la data di approvazione del bilancio 2022 [quindi, nei fatti, nella primavera del 2023].



3

# Bilanci, tasse e contributi

3.1

## Cos'è il bilancio di esercizio?

Il bilancio d'esercizio è il documento che deriva dalla contabilità e rappresenta il risultato economico e la situazione patrimoniale/finanziaria dell'azienda al termine di ciascun esercizio (31/12).

Alla redazione del bilancio d'esercizio cooperano tutti e tre gli organi della società:

gli amministratori redigono il bilancio (ovvero Conto Economico, Stato Patrimoniale e Nota Integrativa) Al collegio sindacale (quando è previsto) e all'assemblea spetta il compito di approvarlo o di respingerlo.





Il bilancio deve essere approvato **entro il 30 aprile dell'anno successivo** alla chiusura dell'esercizio. Lo statuto può comunque derogare tale termine: particolari esigenze relative alla struttura ed all'oggetto della società consentono di appro-

vare il bilancio entro 180 giorni dalla chiusura dell'esercizio, anziché entro 120 giorni.

Una volta approvato il bilancio, questo deve essere **depositato dagli amministratori entro 30 giorni dalla data di approvazione** (quindi, entro il 30 maggio nel caso di approvazione nel termine ordinario di 120 giorni), presso il Registro delle Imprese della Camera di Commercio competente.

### 3.2

## Tasse: ma quanto devo pagare?

Wow, alla fine ci siamo arrivati... Ma non temere, questo capitolo **non significa che qui iniziano le classiche "note dolenti"**. Anzi, conoscere la corretta disciplina tributaria a cui è soggetta la propria società è fondamentale per evitare brutti errori.



**Tutte le SRL (sia semplificate che ordinarie) sono assoggettate all'IRES** con un'aliquota del 24% calcolata sulla differenza tra ricavi imponibili e costi deducibili in base alla normativa fiscale.

Inoltre, le SRL / SRLS sono **tenute al pagamento dell'IRAP**, l'imposta regionale sulle attività produttive, con aliquota che varia da regione a regione.

La SRL/ SRLS che rispettano determinati limiti quantitativi possono optare per la c.d. **"Tassazione per trasparenza"**, in base alla quale il reddito imponibile è imputato ai soci, indipendentemente dalla effettiva percezione, in proporzione alle rispettive partecipazioni agli utili.



3.3

## I soci di una SRL / SRLS sono soggetti alla contribuzione inps?

La contribuzione previdenziale per i soci di società di capitali è subordinata all'effettiva attività svolta dai soci per lo svolgimento dell'attività economica della società.

Una SRL, infatti, **produrrà ricavi anche grazie al lavoro svolto dagli amministratori**, che nella maggior parte dei casi sono anche dei soci della società.

In questo caso i soci devono obbligatoriamente iscriversi alla **gestione artigiani e commercianti dell'INPS**, che prevede il versamento di contributi in **quattro rate trimestrali di circa €900**.

Diverso il caso dell'amministratore della SRL, per il quale se previsto un compenso è necessaria iscrizione e contribuzione variabile alla gestione separata INPS (aliquota 27,72% variabile sul compenso). Se l'amministratore è anche socio lavoratore è prevista la **doppia contribuzione, alla gestione commercianti/artigiani e alla gestione separata INPS**.



4

# Chiusura



4.1

## Se la mia attività dovesse andar male, come posso procedere alla chiusura della società?

Siamo certi che non ne avrai bisogno, perché la tua società avrà senz'altro il successo che merita, ma conoscere le regole del gioco è importante anche per “scongiorare” rischi.

La “chiusura” di una SRL / SRLS consta in genere di tre fasi:

1

il verificarsi di una causa di scioglimento

2

il compiersi dell'attività di liquidazione

3

la cancellazione della società dal Registro delle Imprese.

Al verificarsi di una causa di scioglimento prevista dal codice civile (ad esempio impossibilità al raggiungimento dell'oggetto sociale) gli amministratori devono comunicare in Camera di Commercio l'accertamento della menzionata causa.

Successivamente, l'assemblea dei soci nomina uno o più liquidatori con un verbale che non deve essere necessariamente redatto dal Notaio.

Anche il verbale di nomina del liquidatore deve essere depositato presso il Registro Imprese entro trenta giorni dalla data in cui è stato redatto.

La società può in ogni momento revocare lo stato di liquidazione con deliberazione dell'assemblea straordinaria da depositare presso il Registro delle Imprese entro 30 giorni.

Compiuta la liquidazione, i liquidatori devono redigere il **bilancio finale di liquidazione**, il quale, sottoscritto dai liquidatori e accompagnato dalla relazione dei sindaci se presenti, deve essere depositato presso il Registro delle Imprese.



La **cancellazione** della società può essere richiesta in due modalità:

### APPROVAZIONE TACITA

Decorso il termine di novanta giorni dalla data di trascrizione del bilancio finale di liquidazione, senza che siano stati proposti reclami, il bilancio finale di liquidazione si intende approvato e i liquidatori possono richiedere la cancellazione dal Registro delle Imprese;

### APPROVAZIONE ESPRESSA

Allegando il verbale di assemblea dei soci che approva il bilancio finale di liquidazione all'unanimità.



## 4.2

## Quali sono i costi relativi alla “chiusura” di una SRL/SRLS senza l’intervento del notaio?



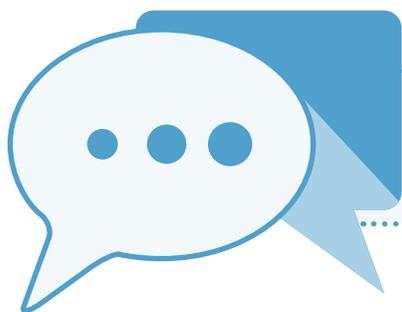
## ADEMPIMENTO

	SRL	SRLS
ACCERTAMENTO DELLA CAUSA DI SCIoglimento	200 €	200 €
COMUNICAZIONE NOMINA DEI LIQUIDATORI	200 €	200 €
DEPOSITO BILANCIO FINALE DI LIQUIDAZIONE	200 €	200 €
COSTO COMMERCIALISTA ORIENTATIVO	1000 €	1000 €

# In conclusione

Ora che anche tu conosci i principali **aspetti delle società a responsabilità limitata**, puoi finalmente valutare in modo obiettivo l'eventualità di adottare questa forma giuridica che sicuramente presenta una serie di benefici reali ma, al contempo, anche una serie di contro da analizzare con attenzione prima di partire. Insomma, partire con il piede giusto è importante. Come diceva l'economista Peter Druker: *"Dietro ogni impresa di successo c'è qualcuno che ha preso una decisione coraggiosa"*.

Se vuoi comprendere meglio alcuni aspetti della tua azienda o capire se questa forma giuridica può essere adeguata al tuo nuovo business, sarò lieta di **fornirti tutte le informazioni di cui hai bisogno**.



Per contattarmi ti basta scrivere a:  
**[info@ilcommercialistaonline.it](mailto:info@ilcommercialistaonline.it)**

**Ti aspetto. Buon business!**

*Dott.ssa Michela Edma Vernieri Cotugno*

**[www.ilcommercialistaonline.it](http://www.ilcommercialistaonline.it)**

# Note degli autori

Per noi de “Il Commercialista Online” il tuo feedback è importante. Se questo ebook ti è piaciuto, se ti ha fatto venire in mente dubbi, domande o altro, allora contattaci. Grazie di cuore.

PROVA GRATIS la nostra app, disponibile su



Play Store



iTunes

Emetti le tue fatture in pochi secondi

# FATTURA

Oppure direttamente da pc al seguente indirizzo

<https://www.ilcommercialistaonline.it>

*L'elaborazione di questo e-book, anche se curata con scrupolosa attenzione, non comporta né può sostituire una prestazione professionale; inoltre, gli autori declinano ogni responsabilità per errori, omissioni o imprecisioni, nonché per un utilizzo improprio delle informazioni fornite.*

Copyright © 2022 Dott.ssa Michela Edma Vernieri Cotugno - Tutti i diritti riservati